

**REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE
L'HOSPITALITAT DE LA MARE DE DÉU DE
LOURDES DE BARCELONA, SANT FELIU DE
LLOBREGAT I TERRASSA.**

**Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona
Sant Feliu de Llobregat - Terrassa**

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE L'HOSPITALITAT DE LA MARE DE DÉU DE LOURDES DE BARCELONA, SANT FELIU DE LLOBREGAT I TERRASSA.

El Reglament de Règim Intern (en endavant RRJ o Reglament) de l'Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes de Barcelona- Sant Feliu de Llobregat- Terrassa (en endavant l'Hospitalitat), és la norma destinada a completar i desenvolupar els preceptes dels Estatuts, especialment pel que fa referència als aspectes orgànics i funcionals de l'Hospitalitat.

Segons els Estatuts de l'Hospitalitat (en el seu article 8 lletra f), correspon a l'Assemblea General dotar-se i aprovar l'esmentat Reglament.

El Reglament consta d'onze Títols, i d'una Disposició Final.

- Títol I. De l'Associació
- Títol II. Dels Membres de l'Associació.
- Títol III. De l'Assemblea General.
- Títol IV. De la Junta Directiva.
- Títol V. Dels Membres de la Junta Directiva.
- Títol VI. Del Règim Econòmic.
- Títol VII. De les Delegacions.
- Títol VIII. De la Secció de Joves.
- Títol IX. Dels Òrgans Consultius.
- Títol X. De les Eleccions.
- Títol XI. De la Dissolució de l'Associació.

TÍTOL I DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1. Naturalesa

L'HOSPITALITAT DE LA MARE DE DÉU DE LOURDES és una associació privada de fidels erigida al 1910 a l'Arxidiòcesi de Barcelona i des de la data dels Estatuts aprovats al 2008, compta amb l'aprovació dels Bisbes de Sant Feliu de Llobregat i de Terrassa, exercint la seva activitat en l'àmbit de les tres diòcesis esmentades. És una associació d'apostolat seglar i solidari que ofereix un servei, sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica privada, conformement als canons 208, 299, 321-6 del vigent Codi de Dret Canònic.

L'Associació es regeix pels Estatuts i per les disposicions del Dret Canònic vigent que li siguin aplicables.

Aquesta entitat està adherida a la que existeix al Santuari de la Mare de Déu de Lourdes (Hautes Pyrénées, França).

Article 2. Domicili Social

L'Associació té el seu domicili social al carrer Consell de Cent 224-228 baixos, de la ciutat de Barcelona.

**Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona
Sant Feliu de Llobregat - Terrassa**

Article 3. Finalitats.

1. Organitzar pelegrinatges al Santuari de la Mare de Déu de Lourdes, tot procurant ser fidel al missatge de la Mare de Déu a Bernardetta i atendre especialment els pelegrins discapacitats, malalts i/o aquells que estiguin mancats de mitjans econòmics, i tenir cura de tots els aspectes - tant materials com espirituals- que facin eficaç l'acompliment d'aquesta finalitat.
2. Organitzar pelegrinatges a d'altres santuaris marians, amb els mateixos principis bàsics que per als pelegrinatges al Santuari de Lourdes.
3. Transmetre als pelegrins –sans, discapacitats i malalts- l'esperit de fe i de caritat, per tal de poder viure'l durant tot l'any i concretat en la participació en les activitats, diocesanes o parroquials, que contribueixin al bé de les persones malaltes i discapacitades. Per això, es tindran en compte les orientacions de les delegacions diocesanes de la Pastoral de la Salut de les tres diòcesis i es perseverarà en promoure, al mateix temps que una conversió personal, una consciència d'Església i de responsabilitat apostòlica.
4. Formar els seus membres, i procurar capacitar-los espiritualment, humanament i tècnicament per a un apostolat eficaç, tant als pelegrinatges com a les parròquies o moviments.
5. Organitzar actes, trobades i celebracions que contribueixin, durant l'any, a mantenir la devoció a la Mare de Déu, l'amor a Jesucrist i l'amor fratern entre els seus membres.

TÍTOL II. ELS MEMBRES DE L'ASSOCIACIÓ

Article 4. De les altes

1. Podran ser membres de l'Associació aquelles persones que reuneixin les condicions exigides pel Dret Comú, acceptin els Estatuts, l'esperit de l'Associació i el seu Reglament. Ho sol·licitaran a la Junta Directiva i aquesta decidirà.
2. Els membres de l'Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes seran classificats en dues categories: Actius i Protectors.

- a) Membres actius són els que es comprometen i treballen per l'Hospitalitat en els pelegrinatges i en altres activitats o labors de l'Associació.

Com a opció personal i lliure, tot membre actiu podrà sol·licitar, al cap de tres anys de col·laborar amb l'Hospitalitat, que se li concedeixi una insígnia acreditativa del seu compromís, afinitat i pertinença a l'Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes.

Per a mantenir la condició de membre actiu cal que hagi participat almenys, en un pelegrinatge a Lourdes o en altres activitats o labors de l'Associació en els darrers cinc anys.

- b) Membres protectors són els que, sense necessitat de ser membres actius, contribueixen a l'Associació aportant-hi donatius.

Article 5. Drets i obligacions

1. Són drets i obligacions dels membres actius:
 - a) Participar amb veu i vot a l'Assemblea General.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Per tal de mantenir el dret de vot, el membre actiu haurà d'haver participat, almenys, en un pelegrinatge a Lourdes o en altres activitats i labors de l'Associació en els darrers cinc anys.

- b) Poder optar als càrrecs directius.
 - c) Acceptar les disposicions dels Estatuts i les decisions vàlides de les Assemblees Generals i de la Junta Directiva.
 - d) Contribuir amb la quota que fixi l'Assemblea General
2. Són drets i obligacions dels membres protectors:
- a) Participar amb veu, però sense vot, a l'Assemblea General.

Article 6. Les baixes

Els membres de l'Associació causaran baixa per decisió pròpia, per decisió de la Junta Directiva i també d'acord amb allò establert al Dret Canònic vigent i per l'incompliment reiterat i injustificat de les seves obligacions. En aquests darrers casos, la Junta Directiva escoltarà prèviament el membre interessat.

TÍTOL III. DE L'ASSEMBLEA GENERAL

Article 7. L'Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació. La integren tots els membres de l'Associació.

Article 8. Competències de l'Assemblea General

- a) Aprovar la Memòria anual de les activitats de l'Associació, així com el pla d'actuacions per a l'any següent.
- b) Aprovar l'estat de comptes de l'exercici econòmic anual i els pressupostos ordinari i extraordinari.
- c) Elegir el president de l'Associació i els membres de la Junta Directiva, i donar les instruccions per a que aquesta decisió es notifiqui als Srs. Bisbes.
- d) Acordar el canvi de domicili social de l'Associació.
- e) Fixar la quantitat de les quotes ordinària i extraordinària que han de satisfer els membres de l'Associació.
- f) Aprovar el reglament de règim intern que l'Associació cregui oportú.
- g) Aprovar les modificacions dels Estatuts i del present Reglament, i acordar l'extinció de l'Associació.
- h) Decidir sobre qualsevol altra qüestió important referent al govern i la direcció de l'Associació.

Article 9. Convocatòria de l'Assemblea General

L'Assemblea General Ordinària es reunirà anualment i serà convocada pel president, mitjançant convocatòria que el secretari adreçarà, amb almenys quinze dies d'antelació a

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

tots els membres que tenen dret a participar a l'Assemblea, al seu propi domicili.

A la convocatòria hi constarà el dia, l'hora, el lloc de reunió i l'ordre del dia.

La Junta Directiva podrà convocar una Assemblea General Extraordinària en aquells casos que així ho requereixin.

L'Assemblea General restarà constituïda, en primera convocatòria, amb la presència de la majoria absoluta dels membres convocats de l'Associació i, en segona convocatòria, només amb els assistents.

Els membres actius que no puguin assistir a l'Assemblea General podran delegar llur representació i vot en un altre membre actiu. Perquè la delegació pugui ser vàlida, haurà de fer-se per escrit i signada per la persona delegant.

El membre actiu assistent a l'Assemblea només podrà ostentar la delegació d'altres membres actius en un nombre màxim de tres vots.

Els acords només seran vàlids en primer escrutini, si tenen majoria absoluta, o en la segon, amb majoria relativa.

No obstant això, per a la modificació dels Estatuts i per a l'extinció de l'Associació, l'Assemblea General haurà de prendre l'acord en un únic escrutini vàlid amb la majoria dels dos terços de vots.

TÍTOL IV. DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 10. La Junta Directiva

La Junta Directiva és l'òrgan executiu de l'Associació i està integrada pel president, el vicepresident, el secretari, el tesorero, l'interventor, el consiliari, el cap d'hospitalaris, la cap d'hospitalàries, el cap del Servei Mèdic i cinc vocals.

Els membres que integren la Junta Directiva són elegits per a un període de quatre anys i poder ser reelegits.

Per a formar part de la Junta Directiva és condició indispensable ser membre actiu de l'Associació.

Article 11. Competències de la Junta Directiva

Les competències de la Junta Directiva són les següents:

- a) Executar els acords vàlids de les Assemblees Generals.
- b) Preparar i aprovar la Memòria i el pla anual d'activitats de l'Associació.
- c) Aprovar l'estat de comptes de l'exercici econòmic anual i els pressupostos ordinari i extraordinari, preparats pel tesorero i l'interventor, abans de presentar-los a l'Assemblea General.
- d) Preparar l'ordre del dia de les Assemblees Generals.
- e) Presentar a l'Arquebisbe de Barcelona els candidats al càrrec de president perquè amb l'aprovació dels Bisbes de Sant Feliu de Llobregat i de Terrassa els confirmi abans de ser exposats a la consideració de l'Assemblea General.
- f) Admetre els nous membres de l'Associació i decidir la baixa dels membres, d'acord amb l'article 6è dels Estatuts.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Article 12. Reunions de la Junta Directiva

La Junta Directiva celebrarà quatre reunions anuals i aquelles altres que el president o bé un mínim d'un terç dels membres que la formen jutgin necessari convocar.

La forma de celebrar i convocar les reunions serà establerta per la Junta Directiva.

TÍTOL V. DELS MEMBRES DE LA JUNTA DIRECTIVA

Article 13. El President

El president de l'Associació ostenta la representació legal de l'entitat.

La duració en el càrrec serà de quatre anys, si bé podrà ser reelegit per a uns altres quatre anys. Al terme de vuit anys consecutius en el càrrec, no podrà ser elegit a les primeres eleccions que se celebrin, però sí que podrà ser-ho a les posteriors. En circumstàncies excepcionals l'Assemblea podrà concedir una moratòria d'un termini màxim d'un any al terme de vuit anys consecutius en el càrrec.

Al president li corresponen les funcions següents:

- a) Presidir i dirigir les Assemblees Generals i les reunions de la Junta Directiva.
- b) Ordenar la convocatòria i assenyalar l'ordre del dia de les reunions d'aquests òrgans.
- c) Dirigir les votacions com també obrir i aixecar les sessions.
- d) Revisar la comptabilitat i l'estat de comptes de l'Associació sempre que ho sol·liciti i quan els el presentin el tresorer o l'interventor.
- e) Donar el vistiplau per al pagament de les factures. Juntament amb el tresorer i l'interventor, podrà aportar la seva signatura per a la realització de pagaments.
- f) Comunicar als Srs. Bisbes l'elecció del president i dels membres de la Junta Directiva, l'estat anual de comptes, el canvi de domicili social, les propostes de modificació dels Estatuts i l'extinció de l'Associació, als efectes pertinents.
- g) Atorgar poders notariais i delegar les facultats necessàries per tal de legitimar actuacions respecte de tercers. Podrà atorgar poders a advocats i procuradors dels tribunals a fi de defensar i representar l'Associació en assumptes judicials.
- h) Presidirà i convocarà, a través del Secretari, les reunions del Consell Territorial.

En cas d'empat en les votacions de les reunions de la Junta Directiva i del Consell Territorial, el seu vot serà de qualitat.

Article 14. El vicepresident

El vicepresident suplirà o substituirà el president en totes les seves funcions quan aquest no pugui actuar.

Article 15. El secretari

El secretari de l'associació, que ho serà també de la Junta Directiva, té les funcions següents:

- a) Cursar, per ordre del president, les convocatòries de les Assemblees Generals i de les reunions de la Junta Directiva.
- b) Aixecar acta de les reunions dels òrgans de govern de l'Associació on figurin

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

tant els termes tractats com els acords adoptats.

- c) Procurar que els encarregats de dur a terme els acords presos els compleixin.
- d) Dur el registre d'altres i baixes dels membres de l'Associació.
- e) Certificar documents de l'Associació amb el vistiplau del president.
- f) Custodiar i tenir cura de l'arxiu de l'Associació.

Article 16. El tresorer

El tresorer de l'Associació té les funcions següents:

- a) Administrar els béns de l'Associació, d'acord amb les decisions de l'Assemblea General; el que s'estableix al Dret Comú, i facilitar les dades que calguin al president, a la Junta Directiva i a l'interventor per tal que les comprovin i assentint a la comptabilitat.
- b) Pagar les factures que es presentin, degudament intervingudes per l'interventor i amb el vistiplau del president. Per als pagaments caldran dues signatures entre les del tresorer, l'interventor i el president.
- c) Juntament amb l'interventor, sotmetre els pressupostos a l'aprovació de la Junta Directiva i fer l'inventari de tots els béns de l'Associació.
- d) Recaptar dels membres de l'Associació les quotes que es puguin fixar segons els Estatuts.

Article 17. L'interventor

L'interventor de l'Associació té les funcions següents:

- a) Intervenir tots els documents comptables de l'Associació, dur la comptabilitat general i formular el balanç.
- b) Preparar l'estat de comptes de l'exercici econòmic.
- c) Juntament amb el tresorer o el president podrà aportar la seva signatura per a la realització de pagaments.
- d) Juntament amb el tresorer confeccionarà els pressupostos ordinari i extraordinari anuals de l'Associació, i també l'inventari.

Article 18. El consiliari

El Consiliari serà nomenat pel Sr. Arquebisbe Metropolità de Barcelona amb l'aprovació dels Bisbes de Sant Feliu de Llobregat i de Terrassa, després de la presentació de candidats per part de la Junta Directiva, escollits entre els sacerdots que exerceixin legítimament el ministeri a la província eclesiàstica. Serà elegit per a un període de quatre anys i podrà ser reelegit.

Les funcions del consiliari són fonamentalment l'animació espiritual dels membres de l'Associació i dels pelegrinatges que aquesta origini; contribuir a fer que l'Associació mantingui sempre la seva naturalesa i finalitats i fomentar-ne la participació en els plans pastorals diocesans, d'acord amb els objectius de l'Associació.

Article 19. Els caps d'hospitalaris i d'hospitalàries

Els caps d'hospitalaris i d'hospitalàries organitzaran els serveis respectius i els dirigiran sota l'autoritat del president.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Article 20. El cap del Servei Mèdic

La missió del cap del Servei Mèdic de l'Associació serà d'actuar com a assessor en totes aquelles qüestions que guardin relació amb la seva comesa.

Ha d'organitzar, dins l'esfera de la seva missió facultativa, els serveis mèdics a prestar als malalts i discapacitats, tant als pelegrinatges com en qualsevol altre acte de l'Associació, sota l'autoritat del president. Li correspon informar sobre l'admissió de persones malaltes i discapacitades als pelegrinatges, i els seus informes hauran de ser aprovats amb el vistiplau del president.

TÍTOL VI. DEL REGIM ECONÒMIC

Article 21. De l'Administració de béns

L'Associació podrà retenir, administrar, adquirir béns temporals mitjançant donacions, gerències o bé llegats acceptats per la Junta Directiva, i alienar béns temporals d'acord amb els Estatuts i el present Reglament, el vigent Dret Canònic, la Llei 30/1994 de 24 de novembre, de fundacions i d'incentius fiscals a la participació privada en activitats d'interès general, i les seves normes complementàries,

La Junta portarà la gestió ordinària dels béns de l'Associació, de conformitat amb els termes previstos als Estatuts i a aquest Reglament, per delegació de l'Assemblea General.

Article 22. De la quota.

Els membres Actius de l'Hospitalitat contribuiran als fins específics de l'Associació amb una quota anual que cada any, a proposta de la Junta Directiva, fixarà l'Assemblea General.

Aquesta quota té el caràcter gracioble i no pressuposa cap dret per part dels associats a rebre cap contraprestació de serveis per part de l'Hospitalitat.

L'incompliment reiterat en el pagament de la quota pot ésser considerat motiu de baixa de l'Associació, segons estableix l'article 6é d'aquest Reglament.

Article 24. Dels comptes de l'Hospitalitat.

La Junta Directiva presentarà cada any a l'Assemblea General, els comptes generals consolidats de l'Hospitalitat perquè siguin aprovats. Aquesta aprovació es farà en sessió ordinària, que se celebrarà durant el primer trimestre de l'any.

Article 25. De l'auditoria dels Comptes.

Els comptes consolidats es presentaran a l'Assemblea General prèviament auditats externament o internament.

En el cas que no se sotmetin a una auditoria externa, els comptes consolidats hauran de ser revisats per un censor de comptes, que informarà sobre l'adequació dels comptes i els resultats de l'exercici, així com la situació patrimonial i financera de l'Associació. L'informe del censor serà presentat a l'Assemblea General.

El censor serà designat per l'Assemblea per un període de quatre anys, a proposta de la Junta Directiva que presentarà tres possibles candidats per a la seva elecció. Podrà ser elegit per uns altres quatre anys. En cap cas podrà ser designat censor un membre de la Junta ni podrà formar part de la mateixa mentre ocupi aquest càrrec.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Article 26. Del pressupost de l'Hospitalitat.

En la sessió ordinària de l'Assemblea General en què es presentin els comptes generals, la Junta Directiva sotmetrà també el pressupost ordinari i d'inversions perquè siguin aprovats.

En la documentació adjunta al pressupost s'inclouran les peticions de subvencions a organismes oficials que l'Hospitalitat hagi demanat, així com la corresponent resolució d'atorgament o denegació o, si s'escau, la indicació de trobar-se pendent de resolució. Així mateix, s'inclouran, en la mesura que sigui possible, les ofertes que la Junta Directiva hagi demanat a agències i operadors de cadascuna de les diferents activitats que l'Hospitalitat organitzi durant l'any i especialment els pelegrinatges a Lourdes.

TÍTOL VIII. DE LES DELEGACIONS

Article 27. De les Delegacions.

Les delegacions de l'Hospitalitat asseguruen la presència de l'Associació en el conjunt del territori durant tot l'any i tenen com a finalitat donar a conèixer i representar l'Hospitalitat en la seva àrea geogràfica d'influència, que serà delimitada pel Consell Territorial; així com procurar que el missatge de Lourdes sigui conegut arreu de la província eclesiàstica de Barcelona.

Les dades de la Delegació seran comunicades a la Junta Directiva, i serviran com a referència per a la comunicació entre la Junta de l'Hospitalitat i la Delegació.

La Delegació disposarà d'un local d'alguna institució o entitat religiosa o cívica de reconeguda representació o acceptació local per, si ve el cas, organitzar les seves reunions i trobades.

Article 28. Dels membres de les Delegacions.

Seràn membres de la Delegació tots els membres actius de l'Associació que pertanyin a la seva àrea geogràfica d'influència, que consti en el Registre que cada Delegació haurà de mantenir actualitzat. La pertinença vindrà condicionada pel lloc on el membre hi fa convivència i hi manté la seva activitat hospitalària.

Els membres actius de cada Delegació elegiran entre ells i en votació secreta el seu representant al Consell Territorial que ostentarà a la vegada la representació de l'Hospitalitat en la població.

L'elecció del Delegat Territorial serà cada quatre anys, i/o cada vegada que es facin eleccions pels membres a Junta Directiva, i podrà ser reelegit.

El Delegat podrà elegir entre els membres actius de la Delegació, un tresorer, i un secretari.

Article 29. De la creació de les Delegacions.

Correspon a la Junta Directiva l'autorització per crear noves Delegacions Territorials.

Les noves Delegacions per a ser reconegudes hauran de mostrar la seva bona fe, el seu interès i la seva capacitat d'organització per a poder reeixir en Delegació.

Durant els tres anys anteriors a la sol·licitud del seu reconeixement, la nova Delegació ha d'haver acompanyat un mínim de deu peregrins cada any.

Article .30. Del Règim econòmic de les Delegacions

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Cada Delegació gaudirà d'autonomia financera amb pressupost propi per a cobrir les seves necessitats de funcionament. Els seus ingressos provindran de les accions que autònomament emprengui i d'una participació dels ingressos que s'obtingui dels bitllets dels pelegrinatges, i que es pactarà amb la Junta Directiva en el si del Consell Territorial.

Article 31. Dels comptes de les Delegacions.

Cada Delegació haurà de tenir, com a mínim, un compte bancari, amb el NIF de l'Hospitalitat. Seran persones autoritzades a signar en aquets comptes, el Delegat, el Tresorer de la Delegació i el Tresorer de la Junta Directiva. En qualsevol cas hauran de signar dues de les tres persones indicades. En cas de no existir designació expressa del tresorer de la Delegació, aquest podrà ser substituït per un altre dels membres actius de la Delegació. Els esmentats comptes hauran de poder seguir-se per via telemàtica.

Les delegacions vénen obligades a seguir el pla de tresoreria aprovat per la Junta Directiva, informar dels seus moviments a petició del Tresorer i com a mínim, al tancament de l'exercici, fer-ne entrega a l'Interventor de Comptes, qui podrà, per iniciativa pròpia o per indicació de l'auditor extern, demanar justificació d'aquells moviments que consideri oportuns. Els pagaments superiors a 600,00€ (Sis-cents euros), que no corresponguin a traspassos amb els comptes generals de l'Hospitalitat, hauran de ser prèviament revisats i autoritzats pel Tresorer i/o l'interventor de la Junta Directiva.

Abans del 15 de gener de cada any, les delegacions hauran de fer entrega del fitxer de moviments de tresoreria de l'any anterior, juntament amb l'original d'una certificació de saldo a 31 de desembre, facilitat per l'entitat de crèdit. Igualment hauran de facilitar, per complimentar les obligacions fiscals de la Hospitalitat, relació de tots els donatius rebuts per la delegació, amb indicació de nom i NIF/CIF del donant i de l'import del mateix, així com relació de tots els proveïdors amb indicació de nom i NIF/CIF, que ens haguessin facturat per import superior a 3.000,00 € (Tres mil euros) al llarg de l'exercici, igual que relació de totes aquelles persones físiques amb indicació de nom i NIF/CIF als que s'haguessin fet pagaments amb retenció del 15% a compte del IRPF.

Article 32. De les activitats de les Delegacions.

Les Delegacions tindran autonomia funcional, però la Junta Directiva haurà de tenir coneixement en tot moment, de totes les activitats que realitzin a efectes que l'assegurança general de l'Hospitalitat pugui cobrir la responsabilitat civil de qualsevol eventualitat.

Tanmateix la Junta mantindrà informades les Delegacions de totes les activitats que pugui portar a terme, especialment les que puguin sorgir, i no estiguin incloses en el programa d'activitats, amb la finalitat de considerar la seva participació

TÍTOL VIII. DE LA SECCIÓ DE JOVES

Article 33 De la secció de Joves.

Formaran part de la Secció de Joves tots els membres actius de l'Hospitalitat entre els setze i els trenta anys, que hagin formalitzat la seva inscripció en el registre de la Secció, i estiguin al corrent del pagament de la quota de l'Hospitalitat. Podran formar part de la Secció com a col·laboradors tots aquells que desitgin participar activament en les activitats de la Secció i s'inscriguin al registre com a tals.

Article 34. Dels membres de la Secció de Joves.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Els membres de la Secció elegiran, entre els membres del registre de la Secció, i en votació secreta l'òrgan de gestió de la Secció que serà format per un Delegat, un tresorer i un Coordinador d'activitats. El Delegat entrarà a formar part de la Junta Directiva.

L'elecció del Delegat de la Secció de Joves, serà cada quatre anys, i/o cada vegada que es facin eleccions pels membres a Junta Directiva, i podrà ser reelegit.

Article 35. Del règim econòmic de la secció de Joves.

La Secció de Joves de l'Hospitalitat tindrà autonomia financera amb pressupost propi per cobrir les seves necessitats de funcionament. Els seus ingressos provindran de les accions que autònomament emprenguin, i d'una aportació de la Tresoreria de l'Hospitalitat a negociar cada any amb la Junta Directiva en funció de les activitats de la Secció. Aquests ingressos es destinaran prioritàriament a les activitats que es duguin a terme amb malalts i persones discapacitades.

Article 36. Dels comptes de la Secció de Joves.

El compte de la secció de joves tindrà el NIF de l'Hospitalitat i, com a persones autoritzades, el Delegat, el Tresorer de la secció, i el Tresorer de la Junta Directiva. Al tancament de l'exercici aquest compte s'haurà de consolidar, degudament auditat, amb els comptes generals de l'Hospitalitat per tal d'ésser aprovats per l'Assemblea General.

Article 37. De les activitats de la Secció de Joves.

La Secció de Joves de l'Hospitalitat tindrà autonomia funcional, però la Junta Directiva haurà de tenir coneixement en tot moment de les activitats que la Secció de Joves realitzi, perquè l'assegurança de l'Hospitalitat pugui cobrir la responsabilitat civil de qualsevol eventualitat.

TÍTOL IX. DELS ÒRGANS CONSULTIUS.

Article 38. Dels òrgans consultius

Son òrgans consultius de l'Hospitalitat el Consell Assessor i el Consell Territorial.

Article 39. Del Consell Assessor: membres i funcionament.

El Consell Assessor estarà format per expresidents de l'Hospitalitat.

Es reunirà com a mínim una vegada a l'any.

La funció del Consell és assessorar el President en tot allò que afecti la bona marxa de l'Hospitalitat.

Article 40. Del Consell Territorial.

El Consell Territorial estarà format per un representant de cadascuna de les Delegacions que l'Hospitalitat tingui reconegudes en el territori que li és propi.

La funció del Consell Territorial és assessorar el President en tot allò que interressi i afecti les activitats de la Hospitalitat a les Delegacions.

Article 41. Dels membres del Consell de Territorial.

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

Els membres del Consell Territorial seran els Delegats Territorials, de conformitat amb l'article 28 del present Reglament.

Els representants de les Delegacions en el Consell Territorial elegiran entre ells i en votació secreta un Coordinador que entrarà a formar part de la Junta Directiva, com a Vocal.

L'elecció del Coordinador Territorial coincidirà amb la formació de cada nou Consell Territorial, i podrà ser reelegit, sempre que mantingui la condició de Delegat Territorial de la seva Delegació.

Article 42. Del funcionament del Consell Territorial

Es reunirà com a mínim dos cops a l'any i sempre que ho sol·licitin les tres cinquenes parts els seus membres.

El Consell serà presidit pel President, i / o el Coordinador Territorial.

Si el Consell no ha nomenat un secretari, actuarà com a secretari el Secretari de la Junta Directiva.

Article 43. Dels acords del Consell Territorial.

Els acords del Consell seran presos per majoria simple i no tindran caràcter vinculat per a la Junta Directiva de l'Hospitalitat

TÍTOL X DE LES ELECCIONS

Article 44. De la convocatòria d'eleccions

Al termini de cada mandat estatutari, la Junta convocarà eleccions al càrrec de President. La convocatòria haurà de fixar el calendari del procés electoral, assenyalant el termini de presentació de candidatures que com a mínim serà de dues setmanes. La convocatòria serà tramesa a tots els membres actius de l'Hospitalitat.

Al termini de cada mandat estatutari, la Junta convocarà eleccions a Delegat Territorial en totes les delegacions. La convocatòria i el calendari electoral seran fixats per la Junta Directiva. La convocatòria serà tramesa a tots els membres actius de la Delegació.

Article 45. De les llistes electorals.

Les llistes de cens dels Membres Actius que podran participar en les eleccions com a votants i/o candidats s'exposaran durant un període de 15 dies, a comptar des de la data de convocatòria de les eleccions, a la seu de l'Hospitalitat i a les corresponents Delegacions.

Els Membres Actius disposaran de vuit dies per qualsevol reclamació sobre el cens.

Article 46. De la confirmació de candidatures.

Exhaurit el termini per a la presentació de les candidatures, i un cop comprovat el compliment dels requisits estatutaris establerts, la Junta Directiva les presentarà a l'aprovació dels bisbes de Sant Feliu i Terrassa i a la confirmació del Sr. Arquebisbe de Barcelona.

Article 47. De l'Assemblea Extraordinària

Acceptades les candidatures pels Srs. Bisbes, la Junta Directiva convocarà, tal com

Hospitalitat de la Mare de Déu de Lourdes Barcelona Sant Feliu de Llobregat - Terrassa

assenyala l'article 9 del present reglament, l'Assemblea General en sessió extraordinària. L'ordre del dia de l'esmentada assemblea inclourà obligatòriament la presentació dels programes per part dels eventuais candidats.

Article 48. De les meses electorals.

La Junta Directiva nomenarà, mitjançant sorteig efectuat entre tots els Membres Actius de l'Associació que no figurin en cap de les candidatures que es presentin a les eleccions, els Presidents de les Meses electorals. Els diferents candidats podran nomenar interventors a cada Mesa.

Article 49. De la votació.

La votació serà sempre secreta fins i tot si hi hagués una sola candidatura. Hi haurà tantes paperetes de vot com candidatures hi hagi, a més de la papereta per poder votar en blanc. Si només hi hagués una candidatura, hi haurà tres tipus de paperetes: Sí, No, i per poder votar en blanc.

Article 50. De l'escrutini.

L'escrutini serà públic i n'aixecarà acta el Secretari. Si el Secretari fos membre d'alguna de les candidatures, la Junta habilitarà d'entre els seus membres sortints un secretari en funcions.

Article 51. Del traspàs de responsabilitats i funcions

En un termini de dues setmanes hàbils a comptar des de l'elecció del President i de la nova Junta, es comunica al Ordinari per la seva ratificació, s'efectuarà el corresponent traspàs de responsabilitats i de funcions.

TÍTOL XI. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ

Article 52. De dissolució de l'Associació

L'Associació podrà extingir-se per decisió de l'Assemblea General, en sessió extraordinària, convocada amb aquesta finalitat. La votació es durà a terme en un únic escrutini, el qual, per a ser vàlid, haurà d'obtenir dos terços dels vots.

Article 53. La destinació dels béns de l'Associació

En cas d'extinció o dissolució de l'Associació, els béns de l'entitat seran lliurats, per la Junta Directiva, a institucions eclesiàstiques que es proposin finalitats semblants a les que figuren als presents Estatuts i de conformitat amb allò que determini l'Assemblea General Extraordinària, prèvia consulta als Bisbes de Barcelona, Sant Feliu de Llobregat i Terrassa.

DISPOSICIÓ FINAL

El Reglament de Règim Intern podrà ésser modificat per acord de l'Assemblea General en un únic escrutini vàlid amb la majoria dels dos terços dels vots.